

УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА (далее - СЭД)

Настоящим Стороны согласовали осуществлять СЭД в соответствии со следующими условиями:

- 1.** Электронный документооборот осуществляется Сторонами посредством СЭД с применением электронной подписи (далее – ЭП) в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи".
- 2.** Для работы через СЭД используется Оператора СЭД, компания ЗАО "ПФ "СКБ Контур" или любой другой Оператора СЭД, действующий на основании законодательства РФ (при наличии технической возможности).
- 3.** Стороны признают, что полученные документы в электронном виде и подписанные ЭП, имеют полную юридическую силу и считаются оформленными в письменном виде в соответствии с условиями Договора.
 - 3.1** Направленный электронный документ подлежит подписанию Сторонами в течение 5-ти рабочих дней с даты передачи его на подписание по телекоммуникационным каналам связи. В случае, если в течение 5 рабочих дней Сторона не заявит о своих возражениях по направленному документу, то документ считается принятым без разногласий и приравнивается по своему статусу к электронному документу, подписанному ЭП.
 - 3.2** В связи с техническими особенностями СЭД акт приема передачи прав на программное обеспечение оформляется в форме акта сдачи-приемки.
- 4.** Использование каждого вида ЭП для каждого определенного вида документов:
 - простой электронной подписи (ПЭП)
 - усиленной неквалифицированной электронной подписи (НЭП)
 - усиленной квалифицированной электронной подписи (КЭП)происходит в соответствии с требованиями действующего законодательства, указаниями и распоряжениями уполномоченных государственных органов или соглашением Сторон. В случае, если действующее законодательство не определяет необходимый вид ЭП для подписываемого документа, используемого Сторонами в СЭД, и соглашение Сторон так же отсутствует, то такой документ подписанный любого вида ЭП, имеет полную юридическую силу и считается оформленным и доставленным в письменном виде в соответствии с условиями Договора.
- 5.** Несколько связанных между собой документов (далее – Пакет документов) могут быть подписаны одной КЭП, если действующим законодательством или соглашением Сторон, не согласованы различные виды ЭП для входящих документов в Пакет документов.

- 6.** В случае невозможности передачи электронного документа Стороны оформляют и передают документы на бумажных носителях в порядке, определенном Договором, с обязательным предварительным уведомлением другой Стороны о возникших неполадках.
- 7.** Стороны обязуются принимать и исполнять оформленные должным образом электронные документы в соответствии с Договором и действующим законодательством РФ.
- 8.** Стороны обязаны приостанавливать обмен электронными документами:
 - при несоблюдении одной из Сторон требований по передаче электронных документов и обеспечению информационной безопасности, предусмотренных законодательством РФ и условиями Договора;
 - а также для выполнения неотложных, аварийных и ремонтно-восстановительных работ на принимающем и отправляющем оборудовании, при условии обязательного предварительного уведомления другой Стороны о сроках проведения этих работ и приостановке на адрес электронной почты указанный в Личном кабинете Заказчика.
- 9.** Если в процессе обмена документами у Сторон оказались регулирующие одни и те же отношения документы (Акты, Соглашения и т.п.), исполненные и доставленные в соответствии с требованиями Договора в разном виде (письменном и в виде СЭД) и противоречащие друг другу, то приоритет имеет документ, переданный посредством СЭД.